



УКРАЇНА
РІВНЕНСЬКА ОБЛАСТЬ
ВАРАСЬКА МІСЬКА РАДА
МУЛЬЧИЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ

02.09.2024

НАКАЗ
с.Мульчиці

№78

**Про організацію роботи щодо протидії
булінгу (цькуванню)**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.02.2020 року за № 111/34394, наказу Міністерства освіти і науки від 26.02.2020 року № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки від 20.03.2020 року №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з метою створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, вільного від насильства та булінгу (цькування),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) *(додаток 1)*.
2. Заступнику директора ліцею з виховної роботи Юлії ПАМПУШИК:
 - 2.1 Забезпечити виконання затвердженого Плану заходів
 3. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) у складі:
 - Ніни ХАНДУЧКИ, в.о. директора ліцею – голова комісії;
 - Юлія ПАМПУШИК, заступник директора ліцею з виховної роботи – заступник голови комісії;
 - Людмила ОТРОДА, практичний психолог – секретар комісії;
 - Альона БУЛАН, соціальний педагог – член комісії;
 - голова батьківського комітету *(за згодою)*;

– представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за згодою);

4. Затвердити Порядок подання заяв про випадок булінгу (цькування) та реагування на доведені випадки (додаток 2).

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. директора ліцею



Ніна ХАНДУЧКА

План заходів щодо запобігання та протидії булінгу в закладі освіти

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Класи
1.	Провести в ліцеї тиждень протидії поширення булінгу серед учасників освітнього процесу	Вересень	ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники	1-11 класи
2.	Формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, толерантного ставлення до дітей під час освітнього процесу	Вересень	Вчителі фізичної культури, практичний психолог	1-9
3.	Проведення засідання методичного об'єднання класних керівників 2-9 кл. на тему: «Організація та проведення профілактичної роботи щодо попередження випадків булінгу серед учасників освітнього процесу»	Жовтень	ЗДВР Класні керівники	1-11 класи
4.	Проведення уроків відвертого спілкування. 2-4 кл. - «Зміною в собі негативне ставлення до інших». 5-9 кл. - «Допоможи собі рятуючи інших». 8-11 кл - «Стережись! Бо, що посієш то і пожнешь!», «Про стосунки в учнівському середовищі»	Листопад	Класні керівники	2-11 класи
5.	Проведення нарад з педагогічними працівниками та технічним персоналом з питань профілактики булінгу про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження	Протягом року	Адміністрація закладу	5-11 класи

6.	Тиждень толерантності.	Листопад	Практичний психолог	1-11 класи
7.	Інформаційна акція «16 днів проти насилля».	Листопад - грудень	Педагог-організатор, практичний психолог, соціальний працівник	1-11 класи
8.	Оновлення інформації на сайті навчального закладу з питань запобігання булінгу в освітньому середовищі	Січень	ЗДВР	
9.	Урок-лекція «Що таке насилля. Його форми. Як себе захистити».	Лютий	Практичний психолог	1-11
10.	Групова консультація «Не мовчи, якщо тебе ображають»	Лютий	Практичний психолог	
11.	Конкурс-виставка плакатів на тему «Шкільному булінгу скажемо – Ні!»	Березень	Класні керівники	5-9 класи
12.	Виставка літератури у шкільній бібліотеці «Зупинимо булінг разом».	Протягом року	Бібліотекар	
13.	Вхідне анкетування щодо обізнаності учнями 6-10 класів проблеми булінгу.	Протягом року	Практичний психолог	6-10 класи
14.	Проведення виховних годин з учнями : – «Я проти булінгу»; – «Антикібербулінг у соцмережах»; «Булінг. Не роби вигляд, що не бачиш».	Протягом року	Класні керівники	5-11 класи
15.	Розгляд на класних батьківських зборах питань з проблем булінгу: «Булінг та моя дитина: агресор-жертва-спостерігач».	Протягом року	Класні керівники	1-11 класи
16.	Гра-тренінг «Мир та дружба»;	Квітень	Учнівське самоврядування	5-10 класи

17.	Колаж «Обирай життя без булінгу»	Травень	Педагог-організатор	5-9 класи
-----	----------------------------------	---------	---------------------	-----------

В. о. директора ліцею



Ніна ХАНДУЧКА

До наказу Мульчицького ліцею №78 від 02.09.2024 року

1. Заяву про випадки булінгу у закладі освіти має право подати будь-який учасник освітнього процесу.
2. Заява подається керівнику закладу освіти відповідно до Закону України «Про звернення громадян».
3. Здобувачі освіти, педагогічні працівники, батьків та інші учасники освітнього процесу зобов'язані повідомляти керівника закладу про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.
4. Здобувач освіти може звернутись на гарячу лінію ГО «Ла Страда-Україна» з протидії насильству в сім'ї або із захисту прав дітей; до служби у справах дітей; Національної поліції України (ювенальна поліція); тощо.
5. Керівник закладу освіти має розглянути таке звернення та з'ясувати всі обставини булінгу.

Додаток 3

До наказу Мульчицького ліцею №78 від 02.09.2024 року

Зразок заяви про випадки булінгу (цькування) в закладі

В.о. директора Мульчицького ліцею

Ніні ХАНДУЧЦІ

учня (учениці) _____ класу,

(батьків, педагогічних працівників)

П.І.П.

ЗАЯВА

Доводжу до Вашого відома, що *(вказати конкретну особу булера)* _____ *(вказати дату)* в присутності учнів _____ класу *(або інших осіб)* _____ *(описати ситуацію)*.

Звертаю Вашу увагу, що даний учень (або інші особи), П.І.П., не вперше застосовує(ють) такий вид цькування по відношенню до мене (вказати конкретну особу постраждалого). Прошу вивчити факти, зазначені у заяві, щодо даного випадку

Дата

Підпис

До наказу Мульчицького ліцею №78 від 02.09.2024 року

Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу(цькування)

1. Керівник закладу повинен довести до відома учнів, педагогічних працівників, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо їх обов'язку повідомляти директора про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або підозрюють про його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

2. Керівник закладу у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

-невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

-за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;

-повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;

-повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

-скликає засідання комісії з розгляду випадку булінгу (цькування) (далі - комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

3. Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування):

- забезпечує збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога та соціального педагога (за наявності) закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;

-розглядає та аналізує зібрані матеріали щодо обставин випадку булінгу (цькування) та приймає рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві, до завдань комісії також належать:

- оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
- визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);
- моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
- надання рекомендацій для педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;

-надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

4. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право: -ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;

-ставити питання по суті розгляду;

-подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

5. Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

6. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.